

Die Gemeinde Karlsfeld ist ein sehr vielseitiger Ort, sowohl für Unternehmen als auch für Familien und liegt an der Ortsgrenze München im Süden Bayerns. Sie ist mit ihren ca. 23.000 Einwohnern die zweitgrößte Kommune im Landkreis Dachau. Karlsfeld bietet mit Naherholungsgebieten, großzügigen Sportanlagen, einem breit gefächerten Vereinsleben sowie überregionale Rad- und Wanderwege eine attraktive Freizeitgestaltung.

## **Ihre Gemeinde – Ihre Zukunft – Ihr neuer Job**

Sie möchten in einer modernen Verwaltung arbeiten?  
Sie möchten Karlsfeld aktiv mitgestalten?  
Sie sind freundlich und ein Teamplayer?  
Sie übernehmen gerne Verantwortung?  
Sie wollen Ihren eigenen Weg gehen?  
Sie arbeiten gerne selbstständig?

**Wenn Sie diese Fragen mit einem Ja beantworten können  
dann sind Sie bei uns genau richtig!**

Ab sofort suchen wir Sie als

## **Sachbearbeitung (m/w/d) für die Bauverwaltung / Bauleitplanung**

In Vollzeit (39 Wochenstunden)

### **Hier können Sie sich einbringen:**

- Betreuung der Verfahren in der Bauleitplanung (Flächennutzungsplan, Bebauungspläne, städtebauliche Satzung)
- Sicherung der Bauleitplanung (Veränderungssperren, Stellungnahme Teilungsanträge, Vorkaufsrechtsanfragen)
- Stellungnahmen zu Bauleitplanung anderer Gemeinden
- Bearbeitung übergeordneter Planungen (z. B. Planfeststellungsverfahren)
- Erarbeitung und Erlass von Satzungen des Bauamts
- Bauberatung
- Benennung von Straßen und Wegen
- Straßen- und Bestandsverzeichnis führen und aktualisieren
- Teilnahme an Sitzungen inkl. Vorbereitung der Beschlussvorlagen im Rahmen des Aufgabenbereichs
- Allgemeine Verwaltung

Es besteht zudem die Möglichkeit, die Sachgebietsleitung in diesem Bereich zu einem späteren Zeitpunkt zu übernehmen.

### **So überzeugen Sie uns:**

- Verwaltungsfachwirt (m/w/d), Diplomverwaltungswirt (m/w/d), Stadtplaner (m/w/d), Landschaftsarchitekt (m/w/d) oder vergleichbar
- mehrjährige Berufserfahrung im genannten Aufgabengebiet sind von Vorteil
- strukturierte und zielorientierte Arbeitsweise
- gutes Organisationsgeschick
- hohe sprachliche Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- offener und freundlicher Umgang mit Bürgern
- gute Kenntnisse von MS-Office sowie spezifischer Fachprogramme
- hohe Motivation und Engagement
- Sicherer Umgang mit der deutschen Sprache in Wort und Schrift (mind. C1 Niveau)
- Bereitschaft zur Übernahme von Aufgaben auch außerhalb der regelmäßigen Arbeitszeit (Sitzungen)

**Sie glauben, Sie erfüllen nicht alle Anforderungen? Bei uns gilt: Nicht zögern und sich trotzdem bewerben! Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen.**

### **Das erwartet Sie bei uns:**

- Ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis
- Ein vielseitiges, interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Eine leistungsgerechte Bezahlung bis zu Entgeltgruppe 10 TVöD (je nach Erfahrungsstufe von 3.895,33 € bis 5.433,63 € im Monat bei Beschäftigung in Vollzeit, nachzurechnen z. B. auf <https://oeffentlicher-dienst.info/c/t/rechner/tvoed/vka?id=tvoed-vka-2024> mit den im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen, wie z.B. Jahressonderzahlung i. H. v. 70,28 % Leistungsentgelt.
- Zusätzlich erhalten Sie bis zu 270 € / Monat eine Großraumzulage München und ggf. bis zu 50 € / Monat einen Kinderbetrag je Kind
- Eine Betriebliche Altersversorgung – die Beiträge bezahlen im Wesentlichen wir für Sie
- 30 Tage Urlaub sowie Weihnachten und Silvester zusätzlich frei
- Mobiles Arbeiten nach Einarbeitung in Absprache teilweise möglich
- Teilnahme am Corporate Benefit Programm
- Möglichkeit eines Fahrradleasings
- Möglichkeiten zur regelmäßigen Fort- und Weiterbildung

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann richten Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis **31.03.2025** per E-Mail im PDF-Format an [bewerbung@karlsfeld.de](mailto:bewerbung@karlsfeld.de)

Frau Hotzan, Tel 08131 / 99160 ist für Ihre Fragen gerne da.

Bewerber (m/w/d) mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

Gemeinde

Karlsfeld



Wir weisen darauf hin, dass die Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Verfahrens nicht zurückgesandt werden. Sie werden unter Berücksichtigung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet. Bitte haben Sie Verständnis, dass wir bei Vorstellungsgesprächen keine Reisekosten übernehmen können.