



Die Gemeinde Gröbenzell mit ca. 20.000 Einwohnern am westlichen Stadtrand von München (S-Bahnlinie 3) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Diplom-Bibliothekar*in oder Bachelor Bibliotheks- und Informationsmanagement (m/w/d) als Stellvertretung der Büchereileitung

unbefristet in Teilzeit mit bis zu 25 Wochenstunden. Kennziffer n286

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- stellvertretende Leitung der Bibliothek mit rund 25.000 Medieneinheiten
- analoger und digitaler Bestandsaufbau, Beratung und Information der Besucher*innen
- Öffentlichkeits- und Veranstaltungsorganisation (digital und analog)
- Medienlektorat
- Theken- und Informationsdienst
- Kooperationsarbeit mit ansässigen Institutionen (Schulen, Kindergärten, Kirchen, Vereinen, etc.)
- Kassen- und Rechnungswesen

Was wir Ihnen bieten:

- eine interessante, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- eine Eingruppierung nach den Bestimmungen des TVöD
- die Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes wie Zusatzversorgung, Leistungsentgelt und Jahressonderzahlung
- die Großraumzulage/Ballungszulage bei Vorliegen der Voraussetzungen
- Vermögenswirksame Leistungen und die Möglichkeit des Dienstradleasings
- einen attraktiven Arbeitsplatz direkt in der Ortsmitte

Worauf kommt es uns an?

- ein abgeschlossenes Studium als „Diplom-Bibliothekar*in an öffentlichen Bibliotheken“ oder „Bibliotheks- und Informationsmanagement“ (Bachelor)
- sehr gute Kenntnisse in der Bibliotheksarbeit
- ausgeprägte Kundenorientierung und Freude an der Öffentlichkeitsarbeit
- Freude an der Umsetzung und Einbringung neuer Ideen und Innovationen
- gute EDV-Kenntnisse, insbesondere im Bibliotheksprogramm WinBIAP, und große Internetaffinität
- Bereitschaft zu Spät- und Samstagsdiensten
- Team- und Motivationsfähigkeit sowie selbständiges und serviceorientiertes Handeln

Kontakt und Information:

Bitte bewerben Sie sich online über unser Bewerberportal. Für Fragen zu Aufgaben und Stelleninhalten stehen Ihnen die Leiterin der Gemeindebücherei, Frau Koppmann, Tel. 08142/505-274 sowie Frau Reifenrath aus dem Personalbüro, -894, gerne zur Verfügung. Die Auswahl erfolgt nach Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung. Bewerbungen aller Geschlechter sind gleichermaßen erwünscht. Bewerberinnen und Bewerber mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

